



Secureholiday.net
System

Offres spéciales classiques

Pour créer, modifier ou supprimer des offres spéciales, depuis votre interface, cliquez sur « Classiques », dans le menu de gauche.

The screenshot shows the 'Offres Spéciales' menu on the left, with 'Offres Spéciales' circled in red. The main content area displays a table of special offers:

Offres Spéciales		
- x €	Créer	Modifier (2)
- x %	Créer	Modifier (4)
Frais de dossier	Créer	-
x = y	Créer	-
Prix barré	Créer	-

Below the table, a note states: 'Les Offres spéciales affectées sur le Pack Individuel seront aussi achetables par les internautes sur le(s) moteur(s) de recherche suivant(s) : kavan centre d'appels Ref#678'.

Cliquez sur le bouton « Créer ». Les offres classiques se créent en 6 étapes :

9.1 Créer une offre spéciale « - X € »

1ère étape :

Mentions obligatoires

- 1/ Indiquez le montant de la réduction dans le premier cadre blanc.
- 2/ Entrez la période sur laquelle la réduction s'applique : date de début et date de fin (jour de départ du client). Saisissez à chaque fois deux chiffres par case, pour le jour le mois et l'année.
- 3/ Cochez 'Active' pour activer l'offre spéciale.
- 4/ Par défaut la visibilité est à concurrence c'est-à-dire que s'il y a plusieurs offres qui peuvent s'appliquer au séjour, c'est la plus intéressante pour le client qui s'appliquera. Dominante : c'est cette offre qui s'appliquera même si une autre offre plus intéressante pour le client existe.
En doublon : cette offre sera proposée en plus du tarif de base. Le client aura le choix pour sa réservation.
- 5/ Cochez les langues dans lesquelles vous souhaitez diffuser l'offre spéciale.

Mentions facultatives

- « La date butoir » qui permet de limiter l'offre spéciale dans le temps.
- « Le stock » qui permet de limiter l'offre spéciale en quantité.

Puis, cliquez sur le bouton « Valider cette nouvelle période ». La période que vous venez de créer s'affiche alors en dessous.

Si vous avez une ou plusieurs autres périodes qui concernent la même offre spéciale, renouvelez l'opération de l'étape 1, autant de fois que nécessaire.

Pour passer à l'étape suivante, cliquez sur « Etape suivante : 2/6 ».

2ème étape : (facultative)

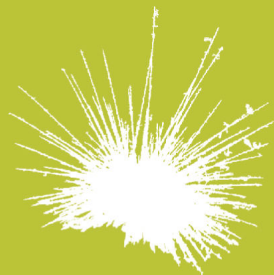
- 1/ Vous pouvez rajouter un libellé et/ou un texte descriptif à votre offre spéciale. Vous pouvez sélectionner un libellé que l'on vous propose dans le menu déroulant de 'Sélectionnez un libellé'. Ce libellé est déjà traduit dans les 7 langues du système.
- 2/ Vous pouvez créer votre propre libellé, en l'inscrivant dans les cadres, par langue, de 'Complétez le par vos soins'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A



Secureholiday.net
System

3/ Vous pouvez décrire votre offre spéciales, en complétant les cadres, par langues, de 'Texte descriptif à votre offre'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 3/6 ».

3ème étape :

Mention obligatoire

Indiquez les frais de dossier qui s'appliquent sur cette offre spéciale. Vous avez le choix entre :

- Montant en € s'il est différent du montant habituel.
- « Prix de base » si les frais de dossier sont les mêmes.
- « Offerts » s'ils sont gratuits pour cette offre spéciale.

Mentions facultatives

Vous ne devez remplir ces mentions facultatives que si ce sont des conditions spécifiques à votre offre.

1/ Nombre de personnes incluses / minimum et maximum. Si vous remplissez un de ces champs vous devez remplir les trois.

Si vous souhaitez créer une offre 'spécial couple', vous devez remplir le nombre de personnes minimum et maximum avec 2.

2/ Durée minimale du séjour : en nombre de nuits.

3/ Durée maximale du séjour : en nombre de nuits.

4/ La réduction s'applique sur semaine 1 / semaine 2 / semaine 3 : si l'offre s'applique sur tout le séjour, ne rien indiquer dans cette partie. Cette mention n'est valable que pour les hébergements à la semaine.

5/ Montant de l'acompte :

Laisser « Prix de base » si l'acompte reste inchangé.

Ou indiquez le montant en %

Ou indiquez le montant en €

Ou montant égal à la première nuit

6/ Paiement comptant : le client devra payer la totalité du montant du séjour pour bénéficier de l'offre.

7/ Paiement en ligne : cette offre s'applique uniquement pour les achats en ligne.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 4/6 ».

4ème étape :

Indiquez sur quel(s) hébergement(s) s'applique l'offre spéciale. Pour gagner du temps, vous pouvez cochez directement 'Tous les hébergements possibles' ou 'Tous les emplacements – locations - chambres possibles'.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 5/6 ».

5ème étape :

Indiquez sur quel(s) canal(aux) de distribution vous souhaitez diffuser votre offre spéciale :

Pack Individuel : sur votre site Internet.

Pack Trafic : les sites partenaires du Pack E-Trafic.

Pack Groupe : les sites Internet du ou des groupements dont vous faites partie (Fédération HPA, Office de Tourisme, CDT, CRT, chaîne volontaire...).

Pack ANWB : sur les sites ANWB et ses affiliés.

Pack TO : sur le site de Tour Opérateur (Dansk Fri Ferie...).

Si vous souhaitez diffuser votre offre sur tous les canaux, cliquez directement sur 'Tous'.

Pour passer à la dernière étape, cliquer sur «Récapitulatif avant sauvegarde».

6ème étape :

Vérifiez les critères l'offre que vous venez de créer.

Cliquer sur « Sauver » pour la valider. Puis, cliquer sur OK.

(Ou cliquer sur « Annuler » pour la supprimer. Puis, cliquer sur OK.)

Votre offre spéciale est maintenant en ligne, si vous l'avez activée dans l'étape 1.

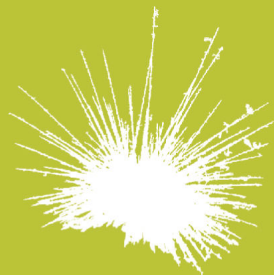
Pour modifier ou supprimer votre offre spéciale, cliquez sur « Modifier (x) ».

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A



Secureholiday.net
System

9.2 Créer une offre spéciale « - X % »

1ère étape :

Mentions obligatoires

1/ Indiquez le montant de la réduction dans le premier cadre blanc.

2/ Entrez la période sur laquelle la réduction s'applique : date de début et date de fin (jour de départ du client). Saisissez à chaque fois deux chiffres par case, pour le jour le mois et l'année.

3/ Cochez 'Active' pour activer l'offre spéciale.

4/ Par défaut la visibilité est à concurrence c'est-à-dire que s'il y a plusieurs offres qui peuvent s'appliquer au séjour, c'est la plus intéressante pour le client qui s'appliquera. Dominante : c'est cette offre qui s'appliquera même si une autre offre plus intéressante pour le client existe.

En doublon : cette offre sera proposée en plus du tarif de base. Le client aura le choix pour sa réservation.

5/ Cochez les langues dans lesquelles vous souhaitez diffuser l'offre spéciale.

Mentions facultatives

« La date butoir » qui permet de limiter l'offre spéciale dans le temps.

« Le stock » qui permet de limiter l'offre spéciale en quantité.

Puis, cliquer sur le bouton « Valider cette nouvelle période ». La période que vous venez de créer s'affiche alors en dessous.

Si vous avez une ou plusieurs autres périodes qui concernent la même offre spéciale, renouvelez l'opération de l'étape 1, autant de fois que nécessaire.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 2/6 ».

2ème étape : (facultative)

1/ Vous pouvez rajouter un libellé et/ou un texte descriptif à votre offre spéciale.

Vous pouvez sélectionner un libellé que l'on vous propose dans le menu déroulant de 'Sélectionnez un libellé'. Ce libellé est déjà traduit dans les 7 langues du système.

2/ Vous pouvez créer votre propre libellé, en l'inscrivant dans les cadres, par langue, de 'Complétez le par vos soins'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

3/ Vous pouvez décrire votre offre spéciales, en complétant les cadres, par langues, de 'Texte descriptif à votre offre'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 3/6 ».

3ème étape :

Mentions obligatoires

1/ Indiquez sur quel montant se calcule votre % de réduction. Vous avez le choix entre :

- sur le forfait de base uniquement
- sur le forfait + les options de type personne
- sur le forfait + les options de type autre que personne
- sur le forfait + toutes les options.

2/ Indiquez quels frais de dossier s'appliquent sur cette offre spéciale. Vous avez le choix entre :

- montant en € s'il est différent du montant habituel.
- « Prix de base » si les frais de dossier sont les mêmes.
- « Offerts » s'ils sont gratuits pour cette offre spéciale.

Mentions facultatives

Vous ne devez remplir ces mentions facultatives que si ce sont des conditions spécifiques à votre offre.

1/ Nombre de personnes incluses / minimum et maximum. Si vous remplissez un de ces champs vous devez remplir les trois.

Si vous souhaitez créer une offre 'spécial couple', vous devez remplir le nombre de personnes minimum et maximum avec 2.

2/ Durée minimale du séjour : en nombre de nuits.

3/ Durée maximale du séjour : en nombre de nuits.

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A



Secureholiday.net
System

4/ La réduction s'applique sur semaine 1 / semaine 2 / semaine 3 : si l'offre s'applique sur tout le séjour, ne rien indiquer dans cette partie. Cette mention n'est valable que pour les hébergements à la semaine.

5/ Montant de l'acompte :

Laisser « Prix de base » si l'acompte reste inchangé.

Ou indiquez le montant en %

Ou indiquez le montant en €

Ou montant égal à la première nuit

6/ Paiement comptant : le client devra payer la totalité du montant du séjour pour bénéficier de l'offre.

7/ Paiement en ligne : cette offre s'applique uniquement pour les achats en ligne.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 4/6 ».

4ème étape :

Indiquez sur quel(s) hébergement(s) s'applique l'offre spéciale. Pour gagner du temps, vous pouvez cocher directement 'Tous les hébergements possibles' ou 'Tous les emplacements – locations - chambres possibles'.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 5/6 ».

5ème étape :

Indiquez sur quel(s) canal(aux) de distribution vous souhaitez diffuser votre offre spéciale :

Pack Individuel : sur votre site Internet.

Pack Trafic : les sites partenaires du Pack Trafic.

Pack Groupe : les sites Internet du ou des groupements dont vous faites partie (Fédération HPA, Office de Tourisme, CDT, CRT, chaîne volontaire...).

Pack ANWB : sur le site ANWB.

Pack TO : sur le site de Tour Opérateur (Dansk Fri Ferrie...).

Si vous souhaitez diffuser votre offre sur tous les canaux, cliquez directement sur 'Tous'.

Pour passer à la dernière étape, cliquer sur «Récapitulatif avant sauvegarde».

6ème étape :

Vérifiez les critères l'offre que vous venez de créer.

Cliquer sur « Sauver » pour la valider. Puis, cliquer sur OK.

(Ou cliquer sur « Annuler » pour la supprimer. Puis, cliquer sur OK.)

Votre offre spéciale est maintenant en ligne, si vous l'avez activée dans l'étape 1.

Pour modifier ou supprimer votre offre spéciale, cliquez sur « Modifier (x) ».

9.3 Créer une offre spéciale « Frais de dossier»

1ère étape :

Mentions obligatoires

1/ Indiquez votre offre spéciale sur les frais de réservation dans le premier cadre blanc :

- En % de réduction sur les frais appliqués habituellement.
- Ou un montant en € déduits des frais de dossier classiques.
- Ou frais de dossier offerts (0€).

2/ Entrez la période sur laquelle la réduction s'applique : date de début et date de fin (jour de départ du client). Saisissez à chaque fois deux chiffres par case, pour le jour le mois et l'année.

3/ Cochez 'Active' pour activer l'offre spéciale.

4/ Par défaut la visibilité est à concurrence c'est-à-dire que s'il y a plusieurs offres qui peuvent s'appliquer au séjour, c'est la plus intéressante pour le client qui s'appliquera. Dominante : c'est cette offre qui s'appliquera même si une autre offre plus intéressante pour le client existe.

En doublon : cette offre sera proposée en plus du tarif de base. Le client aura le choix pour sa réservation.

5/ Cochez les langues dans lesquelles vous souhaitez diffuser l'offre spéciale.

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A



Secureholiday.net
System

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A

Mentions facultatives

« La date butoir » qui permet de limiter l'offre spéciale dans le temps.

« Le stock » qui permet de limiter l'offre spéciale en quantité.

Puis, cliquer sur le bouton « Valider cette nouvelle période ». La période que vous venez de créer s'affiche alors en dessous.

Si vous avez une ou plusieurs autres périodes qui concernent la même offre spéciale, renouvelez l'opération de l'étape 1, autant de fois que nécessaire.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 2/6 ».

2ème étape : (facultative)

1/ Vous pouvez rajouter un libellé et/ou un texte descriptif à votre offre spéciale.

Vous pouvez sélectionner un libellé que l'on vous propose dans le menu déroulant de 'Sélectionnez un libellé'. Ce libellé est déjà traduit dans les 7 langues du système.

2/ Vous pouvez créer votre propre libellé, en l'inscrivant dans les cadres, par langue, de 'Complétez le par vos soins'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

3/ Vous pouvez décrire votre offre spéciales, en complétant les cadres, par langues, de 'Texte descriptif à votre offre'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 3/6 ».

3ème étape :

Mentions facultatives

Précisez si cette offre sur les frais de dossier a des conditions d'application :

1/ Durée minimale du séjour : en nombre de nuits.

2/ Durée maximale du séjour : en nombre de nuits.

3/ Paiement comptant : le client devra payer la totalité du montant du séjour pour bénéficier de l'offre.

4/ Paiement en ligne : cette offre s'applique uniquement pour les achats en ligne.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 4/6 ».

4ème étape :

Indiquez sur quel(s) hébergement(s) s'applique l'offre spéciale. Pour gagner du temps, vous pouvez cocher directement 'Tous les hébergements possibles' ou 'Tous les emplacements – locations - chambres possibles'.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 5/6 ».

5ème étape :

Indiquez sur quel(s) canal(aux) de distribution vous souhaitez diffuser votre offre spéciale :

- Pack Individuel : sur votre site Internet.
- Pack Trafic : les sites partenaires du Pack Trafic.
- Pack Groupe : les sites Internet du ou des groupements dont vous faites partie (Fédération HPA, Office de Tourisme, CDT, CRT, chaîne volontaire...).
- Pack ANWB : sur le site ANWB.
- Pack TO : sur le site de Tour Opérateur (Dansk Fri Ferrie...).

Si vous souhaitez diffuser votre offre sur tous les canaux, cliquez directement sur 'Tous'.

Pour passer à la dernière étape, cliquer sur «Récapitulatif avant sauvegarde».

6ème étape :

Vérifiez les critères l'offre que vous venez de créer.

Cliquer sur « Sauver » pour la valider. Puis, cliquer sur OK.

(Ou cliquer sur « Annuler » pour la supprimer. Puis, cliquer sur OK.)

Votre offre spéciale est maintenant en ligne, si vous l'avez activée dans l'étape 1.

Pour modifier ou supprimer votre offre spéciale, cliquez sur « Modifier (x) ».



Secureholiday.net
System

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A

9.4 Créer une offre spéciale « X = Y »

Cette offre ne peut s'appliquer que sur des hébergements à la nuit.

1ère étape :

Mentions obligatoires

1/ Indiquez la valeur de X et la valeur de Y qui représente des nombre de nuits (X doit être supérieur à Y).

2/ Entrez la période sur laquelle la réduction s'applique : date de début et date de fin (jour de départ du client). Saisissez à chaque fois deux chiffres par case, pour le jour le mois et l'année.

3/ Cochez 'Active' pour activer l'offre spéciale.

4/ Par défaut la visibilité est à concurrence c'est-à-dire que s'il y a plusieurs offres qui peuvent s'appliquer au séjour, c'est la plus intéressante pour le client qui s'appliquera. Dominante : c'est cette offre qui s'appliquera même si une autre offre plus intéressante pour le client existe.

En doublon : cette offre sera proposée en plus du tarif de base. Le client aura le choix pour sa réservation.

5/ Cochez les langues dans lesquelles vous souhaitez diffuser l'offre spéciale.

Mentions facultatives

« La date butoir » qui permet de limiter l'offre spéciale dans le temps.

« Le stock » qui permet de limiter l'offre spéciale en quantité.

Puis, cliquer sur le bouton « Valider cette nouvelle période ». La période que vous venez de créer s'affiche alors en dessous.

Si vous avez une ou plusieurs autres périodes qui concernent la même offre spéciale, renouvelez l'opération de l'étape 1, autant de fois que nécessaire.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 2/6 ».

2ème étape : (facultative)

1/ Vous pouvez rajouter un libellé et/ou un texte descriptif à votre offre spéciale.

Vous pouvez sélectionner un libellé que l'on vous propose dans le menu déroulant de 'Sélectionnez un libellé'. Ce libellé est déjà traduit dans les 7 langues du système.

2/ Vous pouvez créer votre propre libellé, en l'inscrivant dans les cadres, par langue, de 'Complétez le par vos soins'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

3/ Vous pouvez décrire votre offre spéciales, en complétant les cadres, par langues, de 'Texte descriptif à votre offre'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 3/6 ».

3ème étape :

Mentions obligatoires

1/ Indiquez sur quel montant se calcule votre offre spéciale. Vous avez le choix entre :

- sur le forfait de base uniquement
- sur le forfait + les options de type personne
- sur le forfait + les options de type autre que personne
- sur le forfait + toutes les options.

2/ Indiquez les frais de dossier qui s'appliquent sur cette offre spéciale. Vous avez le choix entre :

- montant en € s'il est différent du montant habituel.
- « Prix de base » si les frais de dossier sont les mêmes.
- « Offerts » s'ils sont gratuits pour cette offre spéciale.

Mentions facultatives

Vous ne devez remplir ces mentions facultatives que si ce sont des conditions spécifiques à votre offre.



Secureholiday.net
System

1/ Nombre de personnes incluses / minimum et maximum. Si vous remplissez un de ces champs vous devez remplir les trois.

Si vous souhaitez créer une offre 'spécial couple', vous devez remplir le nombre de personnes minimum et maximum avec 2.

2/ Montant de l'acompte :

- Laisser « Prix de base » si l'acompte reste inchangé.
- Ou indiquez le montant en %
- Ou indiquez le montant en €
- Ou montant égal à la première nuit

3/ Paiement comptant : le client devra payer la totalité du montant du séjour pour bénéficier de l'offre.

4/ Paiement en ligne : cette offre s'applique uniquement pour les achats en ligne.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 4/6 ».

4ème étape :

Indiquez sur quel(s) hébergement(s) s'applique l'offre spéciale. Pour gagner du temps, vous pouvez cocher directement 'Tous les hébergements possibles' ou 'Tous les emplacements – locations - chambres possibles'.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 5/6 ».

5ème étape :

Indiquez sur quel(s) canal(aux) de distribution vous souhaitez diffuser votre offre spéciale :

- Pack Individuel : sur votre site Internet.
- Pack Trafic : les sites partenaires du Pack Trafic.
- Pack Groupe : les sites Internet du ou des groupements dont vous faites partie (Fédération HPA, Office de Tourisme, CDT, CRT, chaîne volontaire...).
- Pack ANWB : sur le site ANWB.
- Pack TO : sur le site de Tour Opérateur (Dansk Fri Ferrie...).

Si vous souhaitez diffuser votre offre sur tous les canaux, cliquez directement sur 'Tous'.

Pour passer à la dernière étape, cliquer sur «Récapitulatif avant sauvegarde».

6ème étape :

Vérifiez les critères l'offre que vous venez de créer.

Cliquer sur « Sauver » pour la valider. Puis, cliquer sur OK.

(Ou cliquer sur « Annuler » pour la supprimer. Puis, cliquer sur OK.)

Votre offre spéciale est maintenant en ligne, si vous l'avez activée dans l'étape 1.

Pour modifier ou supprimer votre offre spéciale, cliquez sur « Modifier (x) ».

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A



Secureholiday.net
System

9.5 Créer une offre spéciale « Prix barré »

1ère étape :

Mentions obligatoires

1/ Indiquez le prix promo dans le premier cadre blanc et indiquez si c'est un tarif à la nuit ou à la semaine

2/ Entrez la période sur laquelle la réduction s'applique : date de début et date de fin (jour de départ du client). Saisissez à chaque fois deux chiffres par case, pour le jour le mois et l'année.

3/ Cochez 'Active' pour activer l'offre spéciale.

4/ Par défaut la visibilité est à concurrence c'est-à-dire que s'il y a plusieurs offres qui peuvent s'appliquer au séjour, c'est la plus intéressante pour le client qui s'appliquera.

Dominante : c'est cette offre qui s'appliquera même si une autre offre plus intéressante pour le client existe.

En doublon : cette offre sera proposée en plus du tarif de base. Le client aura le choix pour sa réservation.

5/ Cochez les langues dans lesquelles vous souhaitez diffuser l'offre spéciale.

Mentions facultatives

« La date butoir » qui permet de limiter l'offre spéciale dans le temps.

« Le stock » qui permet de limiter l'offre spéciale en quantité.

Puis, cliquer sur le bouton « Valider cette nouvelle période ». La période que vous venez de créer s'affiche alors en dessous.

Si vous avez une ou plusieurs autres périodes qui concernent la même offre spéciale, renouvelez l'opération de l'étape 1, autant de fois que nécessaire.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 2/6 ».

2ème étape : (facultative)

1/ Vous pouvez rajouter un libellé et/ou un texte descriptif à votre offre spéciale.

Vous pouvez sélectionner un libellé que l'on vous propose dans le menu déroulant de 'Sélectionnez un libellé'. Ce libellé est déjà traduit dans les 7 langues du système.

2/ Vous pouvez créer votre propre libellé, en l'inscrivant dans les cadres, par langue, de 'Complétez le par vos soins'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

3/ Vous pouvez décrire votre offre spéciales, en complétant les cadres, par langues, de 'Texte descriptif à votre offre'. Il n'existe pas de traducteur automatique, vous devez vous-même faire les traductions.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 3/6 ».

3ème étape :

Mention obligatoire

Indiquez quels frais de dossier s'appliquent sur cette offre spéciale. Vous avez le choix entre :

- montant en € s'il est différent du montant habituel.
- « Prix de base » si les frais de dossier sont les mêmes.
- « Offerts » s'ils sont gratuits pour cette offre spéciale.

Mentions facultatives

Vous ne devez remplir ces mentions facultatives que si ce sont des conditions spécifiques à votre offre.

1/ Nombre de personnes incluses / minimum et maximum. Si vous remplissez un de ces champs vous devez remplir les trois.

Si vous souhaitez créer une offre 'spécial couple', vous devez remplir le nombre de personnes minimum et maximum avec 2.

2/ Durée minimale du séjour : en nombre de nuits.

3/ Durée maximale du séjour : en nombre de nuits.

4/ Montant de l'acompte :

- Laisser « Prix de base » si l'acompte reste inchangé.
- Ou indiquez le montant en %
- Ou indiquez le montant en €
- Ou montant égal à la première nuit

5/ Paiement comptant : le client devra payer la totalité du montant du séjour pour bénéficier de l'offre.

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A



Secureholiday.net
System

6/ Paiement en ligne : cette offre s'applique uniquement pour les achats en ligne.
Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 4/6 ».

4ème étape :

Indiquez sur quel(s) hébergement(s) s'applique l'offre spéciale. Pour gagner du temps, vous pouvez cocher directement 'Tous les hébergements possibles' ou 'Tous les emplacements – locations - chambres possibles'.

Pour passer à l'étape suivante, cliquer sur « Etape suivante : 5/6 ».

5ème étape :

Indiquez sur quel(s) canal(aux) de distribution vous souhaitez diffuser votre offre spéciale :

- Pack Individuel : sur votre site Internet.
- Pack Trafic : les sites partenaires du Pack Trafic.
- Pack Groupe : les sites Internet du ou des groupements dont vous faites partie (Fédération HPA, Office de Tourisme, CDT, CRT, chaîne volontaire...).
- Pack ANWB : sur le site ANWB.
- Pack TO : sur le site de Tour Opérateur (Dansk Fri Ferrie...).

Si vous souhaitez diffuser votre offre sur tous les canaux, cliquez directement sur 'Tous'.

Pour passer à la dernière étape, cliquer sur «Récapitulatif avant sauvegarde».

6ème étape :

Vérifiez les critères l'offre que vous venez de créer.

Cliquer sur « Sauver » pour la valider. Puis, cliquer sur OK.

(Ou cliquer sur « Annuler » pour la supprimer. Puis, cliquer sur OK.)

Votre offre spéciale est maintenant en ligne, si vous l'avez activée dans l'étape 1.

Pour modifier ou supprimer votre offre spéciale, cliquez sur « Modifier (x) ».

10,
place Alfonse Jourdain
F - 31000 Toulouse

tel. +33 5 61 47 23 53
fax. +33 5 34 40 84 77

www.
ctoutvert
.com

SARL AU CAPITAL
DE 56 312,05 €
SIREN : 433 265 618
APE / NAF : 6202 A